|  |  |
| --- | --- |
| **İŞİN ADI** | Radyoloji birimi sorumlu teknikerliği |
| **GÖREV YERİ** | Radyoloji birimi |
| **İŞİN ÖZETİ** | Kurumun ve başhekimliğin belirlediği Radyoloji hizmetlerinin etkin şekilde yerine getirilmesini sağlamak |
| **İŞ GEREKLERİ** | Radyoloji bölümünden en az lise veya önlisans mezunu olmak ve 3 yıl mesleki deneyimi olması |
| **BİRİNCİ DERECEDE SORUMLU AMİRİ** | Radyoloji doktoru |
| **GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI** | 1-Radyoloji personelinin izin,işe devam,kılık kıyafet, iş verimliliği konularında denetim ve koordinasyonunu sağlar.  2-Hastane yönetiminin ve bölümün kural,hedef,yönetmelik ve düzenlemelerine uyar.bunları sorumluluğu altındakilere açıklar.  3-Uzman tarafından yapılması gereken özel bilgi ve tekniği icap ettiren grafiler, tüm skopiler, skopi ile ilişkili grafiler dışında kalan hertürlü radyografilerin çekilmesi işlemini yapar.  4- Grafisi çekilecek hastaların hazırlanmaları ve yapılacak radyografi işlemi hakkında hastaya ya da hasta yakınına gerekli ve yeterli bilgiyi verir.  5- Radyoloji Teknisyeni/ Teknikeri Radyografi işlemleri sırasında hasta ve hasta yakınlarının en az derecede de radyoiyonizan ışınlardan etkilenmeleri için gerekli önlemleri almalı ve uygulamalıdır.  6- Radyoloji Teknisyeni/Teknikerinin yalnız başına İV radyolojik kontrast madde kullanma yetkisi yoktur. Bu işlem radyoloji uzmanı tarafından yapılıdır. İV kontrast maddeyi radyoloji teknisyeni yapacaksa da radyoloji uzmanı mutlaka yanında bulunmalıdır.  7- Servislerde portabıl (seyyar) röntgen cihazı ile yapılan radyografilerde cihazın taşınması, kullanılması. Film- kaset vb. yerleştirilmesi işlemleri radyoloji teknisyen/teknikerinin görev ve sorumluluğundadır.  8- Radyoloji teknisyeni/teknikeri servislerde yaptığı iş ve işlemlerde (grafilerde)radyasyon etkilenmemeleri için servis çalışanlarını uyarır.Gerektiğinde oda veya servis dışına çıkmaları çağrısında bulunur.  9- Filmlerin banyolarının yapılmasını ve raporları ile beraber ilgili servis ve polikliniklere imza karşılığında teslim edilmesini sağlar.  10- Röntgen arşivinin düzenli olarak çalışmasını sağlar.  11- Radyoloji Laboratuvarının istatistiklerini hazırlar.  12- Radyoloji ünitesinde çalışan ya da staj için bulunan kişilerin eğitimlerine yardım eder. |