**HEMODİYALİZ HEMŞİRESİ GÖREV TANIMI**

**Statüsü** **:** Memur / Sözleşmeli Memur (4/B)

**Ünvanı** **:** Hemodiyaliz Hemşiresi

**Bağlı Olduğu Birim**  **:** İdari Olarak Sağlık Bakım Hizmetleri

 İşleyiş Olarak Nefroloji Sorumlu Hekimi, Diyaliz Sorumlu Hemşiresi

**Bağlı Çalışanlar** **:** Yok

**Yetkinliği:**

* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 48. Maddesinde Belirtilen Şartlar İle 6283 Sayılı Hemşirelik Kanunu Ve Yataklı Tedavi Kurumu Yönetmeliği Madde 132 Ve 184 E Göre;Tercihen Dahiliye Ve Nefroloji Alanında Meslekte En Az İki Yıl Çalışmış, Sağlık Bakanlığı’nca Onaylanmış Hemodiyaliz Hemşireliği Sertifikası’na Sahip Hemşireler Arasından Başhemşirelik Tarafından Görevlendirilir.

**Görev ,Sorumluluk Ve Yetkileri:**

**Sorumlulukları**

* Hemodiyaliz Ünitesindeki Hemşirelik Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Yerine Getirilmesinden .
* Kurum Ve Başhemşirelik Tarafından Belirlenmiş Politika, Hedef, Kural Ve Düzenlemelere Uymak/Uyulmasını

Sağlamak.

**Görevleri**

* Hastayı Üniteye Kabul Etmek. Üniteye Uyumunu Sağlamak.
* Hemşirelik Süreci Hasta Tanılama Formunu Kullanarak Hastanın Kapsamlı Değerlendirmesini Yapmak, Bakım

 Gereksinimlerini Planlamak, Uygulamak, Sonuçlarını Değerlendirmek.

* Gereksinimlere Göre Bakımda Yeni Düzenlemeler Yapmak.
* Hastanın Kendi Kendine Yönetimi Ve Bakımını Desteklemek. Hastayı Hemodiyalize Hazırlamak,
* Hasta, İlk Defa Diyalize Giriyor İse Hastayı Hemodiyaliz Ekibi Ve Diğer Hastalarla Tanıştırmak. İşlem Ve

 Hemodiyaliz Merkezi Hakkında Bilgi Vermek, Hemodiyalizin Komplikasyonları, Belirtileri Yönünde Bilgilendirmek.

* Hasta Ve Yakınlarını Hemodiyaliz İşlemi, Süresi, Randevu Saati.Hastabakımı Ve Gerekli Durumlarda Bulaşıcı Hastalıklar Hakkında Bilgilendirmek.
* Gerekli Durumlarda Hastayı Sosyal Ve Psikolojik Destek İçin İlgili Birimlere Yönlendirmek.
* Hekim İstemi Doğrultusunda Uygun Dializ Malzemelerini Hazırlamak.
* Dializde Kullanılan Araç Ve Gereçlerin Sterilizasyonlarını Kontrol Etmek, Gerekli Durumlarda Yenilemek Ve Servis Sorumlu Hemşiresini Bilgilendirmek.
* İşlem İçin Gerekli Onamları Almak.
* Arteriovenöz Fistül Ve Kateter Takımı İçin Hazırlık Yapmak.
* Hemodiyaliz Öncesi Ve Sonrası Hastayı Tartmak, Hemodiyaliz Süresince Yaşam Bulgularını Kontrol Etmek.
* Hekimin Yazılı Ve İmzalı İstemini, Planlanan Tedaviyi Hemşire Gözlem Formuna Kaydetmek. Etki Ve Yan

 Etkilerini Gözlemek, Komplikasyonlara Karşı Önlemler Almak.

* Hastanın Diyaliz Sırasında Ve Sonrasında Varolan İlaç Uygulamalarını Yapmak Ve Kaydetmek.
* Hastaya Uygulanan Bakım , Tedavi Ve Eğitim İle İlişkin Verileri Hemşire Gözlem Formuna Kaydetmek, Hastayla İlgili Verileri Ve Bakım Planını Vardiya Değişimlerinde Yazılı Ve Sözel Olarak Teslim Etmek.
* Tanı Ve Tedavi Amaçlı Girişimler İçin Hastayı Bilgilendirmek, İşlem Sırasında Destek Olmak,
* Hasta Vizitleri Yaparak Hastaların Durumunu İzlemek, İlgili Ekiple Bilgi Alış Verişinde Bulunmak.
* Hastaların Güvenli Bir Biçimde Taşınmasını Sağlamak. İlgili Bölümün Hemşiresine Teslim Etmek.
* Enfeksiyon Belirtileri Saptandığında, Sorumlu Hemşiresine Bildirmek.
* İzolasyonu Gereken Hastalar İçin Gerekli Tedbirleri Almak.
* Hasta İle İlgili Acil Durumları Saptayarak Uygun Şekilde Girişimde Bulunmak, Kayıt Etmek. Acil İçin Gerekli Olan

 Malzemelerin Daima Yeterli Kullanıma Hazır Tutulmasını Sağlamak.

* Araç Ve Gereçlerin Çalışır Durumda Olduğunu Kontrol Edmek. Eksikliğinde Yada Yaşanılan Sorunlarda

 Servis Sorumlu Hemşiresini Bilgilendirmek Gerekirse Görüş Bildirmek.

* İlaçları Güvenli Bir Şekilde Temin Etmek, Uygun Koşullarda, Güvenli Ve Düzenli Bir Şekilde Korunmasını Sağlamak. İlaçların Son Kullanma Tarihini Kontrol Etmek.
* Yeşil Reçeteli İlaçların Kullanımını Kontrol Altına Almak, Bunlara İlişkin Talimatlara Uymak.
* Hasta Ve Ailesine Gerekli Eğitimleri Vermek, Danışmanlık Yapmak.
* Hastanın Öneri, İstek Ve Şikayetlerini Dinlemek, Değerlendirmek Ve İlgili Birimlere Bildirmek.
* Enfeksiyon Ve Kazalara Karşı Güvenli Bir Çevre Sağlamak.
* Hastanın Ölümü Halinde Hazırlanmasını Ve Morga Götürülmesini Sağlamak. Diğer Hastaların Etkilenmelerini

 Önleyici Tedbirler Almak.

* Hastaların Uyku Ve Dinlenmelerini Sağlamak Amacıyla, Gürültü, Işık, Isınma, Havalandırma Gibi Çevresel

 Uyaranları Kontrol Etmek, Belirlediği Aksaklıkları Servis Sorumlusuna Bildirerek Giderilmesini Sağlamak.

* Sorumlu Hemşireye Ünitenin Hemşirelik Hizmetleri İle İlgili Faaliyet Raporunun Hazırlanmasında Yardım Etmek.
* Hemşirelik Ve Hemodiyaliz Hemşireliği Alanında Araştırmalar Yapmak Ve Yapılan Araştırmalara Katılmak.
* Eğitim Hemşiresi Ve Sorumlu Hemşiresi İle İşbirliği Yaparak Eğitim Gereksinimlerine Yönelik Önerlerde

 Bulunmak.Hizmet İçi Eğitim Etkinliklerine Katılmak.

* Sorumlu Hemşire İle İşbirliği Yaparak Öğrenci Hemşirelerin Eğitimine Katkıda Bulunmak.
* Başhemşirelik Ve Sorumlu Hemşiresi Tarafından İstenen Toplantılar İle Mesleki İlerleme Ve Gelişimi İçin Kurum

 İçi/Kurum Dışındaki Seminer Ve Toplantılara Katılmak.

* Başhemşirelik Tarafından İstenilen Kayıt Ve İstatistikleri Toplamak.
* Tüm Uygulamalarını Etik Kurallar Doğrultusunda Yapmak.
* Hasta Başı Test Cihazlarını Kullanabilmek,Aksaklıklardan Sorumlu Hemşireyi Bilgilendirmek.
* Hemşirelik Hizmetleri İle İlgili Sorun Ve Gereksinimleri Sorumlu Hemşiresine Bildirmek.
* Sağlık Bakanlığı Protokolince İstenen Aylık,Üç Aylık Ve Altı Aylık Takipleri Yapmak.
* Kalite Yönetim Sistemi Proseslerine Bağlı Olarak Çalışmak.
* Tüm Uygulama Ve İşlemleri Etik Kurallar Doğrultusunda Yapmak/Yapılmasını Sağlamak.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** | **KONTROL EDEN** | **ONAYLAYAN** |
|  |  |  |